

[Your Company Logo or Letterhead]

[날짜]

[마스터 계약에 따른 SAP 법인 또는 자회사]

[마스터 계약에 따른 통지를 위한 SAP 위치 주소]

**제목: SAP 유지보수 계약 해지 통지**

관련 대상:

[조직 이름]은 아래 나열된 마스터 계약 및 계약(들)에 따라 [올해] 12월 31일부로 SAP 연간 유지보수 계약을 해지할 계획입니다.[올해] 9월 30일 또는 그 이전에 서면으로 통지할 예정입니다.

[마스터 계약 이름 및 날짜]

[필요에 따라 추가 계약 ID]

감사합니다.

[사용자 이름]

[직함]

[조직]

[사용자 주소]